



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАЗЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ
«СШАС «ИРБИС»

ПРИКАЗ

№ 92 – ах

г. Абакан

«30» декабря 2021 года

Об утверждении плана противодействия коррупции в ГБУ РХ «СШАС «Ирбис» на 2022 год

На основании Федерального закона от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ (ред. От 15.02.2016) «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

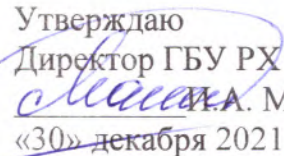
1. Утвердить План противодействия коррупции в Государственном бюджетном учреждении Республики Хакасия «Спортивная школа по адаптивному спорту «Ирбис» на 2022 год (Приложение 1).
2. Ознакомить состав комиссии с Планом по противодействию коррупции.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
ГБУ РХ «СШАС «Ирбис»

И.А. Матюшина

Ознакомлен	<u>30.12.2021</u>	<u>[Signature]</u>	О.Д. Деревский
	Дата	Подпись	
Ознакомлена	<u>30.12.2021</u>	<u>[Signature]</u>	Н.О. Радовня
	Дата	Подпись	
Ознакомлен	<u>30.12.2021</u>	<u>[Signature]</u>	А.В. Парфенюк
	Дата	Подпись	
Ознакомлена	<u>30.12.2021</u>	<u>[Signature]</u>	А.А. Золотых
	Дата	Подпись	

Приложение № 1
к приказу 92 -ах от 30.12.2021 г.

Утверждаю
Директор ГБУ РХ «СШАС «Ирбис»

М.А. Матюшина
«30» декабря 2021 г.

План противодействия коррупции в Государственном бюджетном
учреждении Республики Хакасия «Спортивная школа по адаптивному спорту
«Ирбис» на 2022 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1. Совершенствование нормативной правовой базы			
1.1.	По мере необходимости осуществление антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов, принимаемых в Учреждении, с учетом мониторинга правоприменительной практики в целях выявления и последующего устранения коррупциогенных факторов	Постоянно	Заместитель директора
1.2.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами, органами юстиции и иными государственными органами по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы	Постоянно	Заместитель директора
1.3.	Разработка плана противодействия коррупции в ГБУ РХ «СШАС «Ирбис» на 2022 год	Декабрь	Юрисконсульт
1.4.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.	Постоянно	Заместитель директора
2. Кадровая политика. Профилактика коррупционных нарушений			
2.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и предупредительных мероприятий по соблюдению работниками ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков. Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков указанным лицам и служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Постоянно	Заместитель директора
2.2.	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на	По заявлению	Юрисконсульт

	практике общих принципов служебного поведения и Кодекса этики		
2.3.	Обсуждение вопроса о состоянии работы по противодействию коррупции и мерах по ее совершенствованию на совещаниях	Ежеквартально	Заместитель директора
3. Работа с обращениями граждан.			
Установление обратной связи с получателями услуг			
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности, создание и ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Инструктор-методист по адаптивной физической культуре
3.2.	Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения	Постоянно	Инструктор-методист по адаптивной физической культуре
3.3.	Соблюдение прав и законных интересов граждан на получение информации о деятельности учреждения	Постоянно	Заместитель директора
3.4.	Совершенствование деятельности по исполнению требований нормативных правовых актов, регулирующих порядок рассмотрения обращений граждан	Постоянно	Заместитель директора